



Bem-Vindo(a) à UNIPAR EAD

Pós-Graduação EAD

Sua Jornada Acadêmica está apenas iniciando e o próximo passo será realizar o envio dos documentos de matrícula.



Na UNIPAR EAD, este envio acontece de forma virtual, tudo pelo seu Aluno Online, por isso, vamos precisar da sua ajuda para realizar a digitalização dos documentos. Siga as etapas abaixo:

Etapa 1: Separe a documentação

RG e CPF;

! *Atente-se aos documentos acima, pois a CNH não será aceita para esta finalidade.*

Foto 3x4;

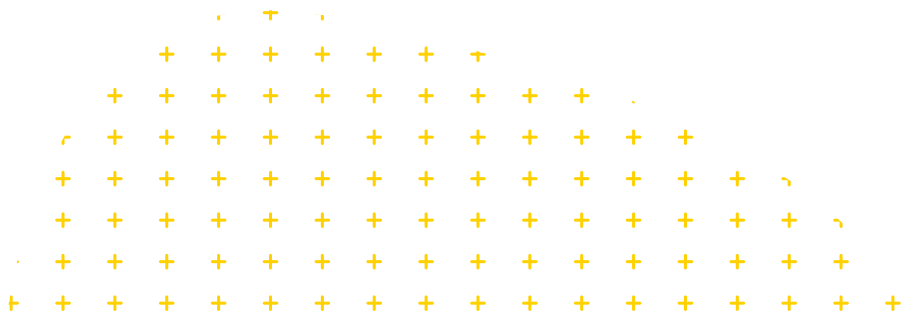
Certidão de Registro de nascimento/casamento;

Comprovante de residência;

! *Contas de água, luz ou telefone atualizados.*

Diploma do ensino superior.

! *Caso o seu Diploma ainda esteja em confecção/registro, encaminhe o **Certificado de Conclusão do Curso Superior**. Este documento comprova a finalização da sua graduação, entretanto, você ainda deve enviar o diploma digitalizado até a conclusão da sua Pós-Graduação.*



Etapa 2: Digitalize os documentos

Neste processo, atente-se a estes pontos importantes:

1. Opte sempre pelos documentos originais, pois asseguram maior qualidade;
2. Escolha um lugar com superfície plana e boa iluminação;
3. Verifique se a captura saiu cortada, caso sim, realize o processo novamente;
4. Faça a digitalização de documento por documento e não se esqueça de incluir **frente e verso** do: RG, CPF e o diploma;
5. Os documentos devem ser enviados em formato PDF.



CONFIRA O TUTORIAL

Após o envio, aguarde a análise e deferimento dos documentos, que será realizado pela Secretaria Acadêmica. **Em caso de indeferimento, atente-se ao motivo da recusa e faça o reenvio.**

Agora que você já enviou a documentação, talvez deseje solicitar:

Desconto institucional

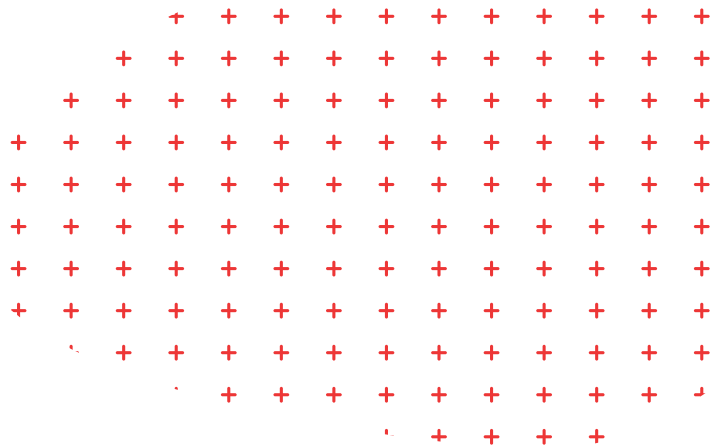
- ! *O desconto deve ser realizado em seu Aluno Online, no AVA. Selecione a bolsa de estudos e certifique-se de apresentar a documentação necessária.*

Os descontos institucionais não são acumulativos, portanto, só solicite caso não tenha nenhum outro benefício financeiro.

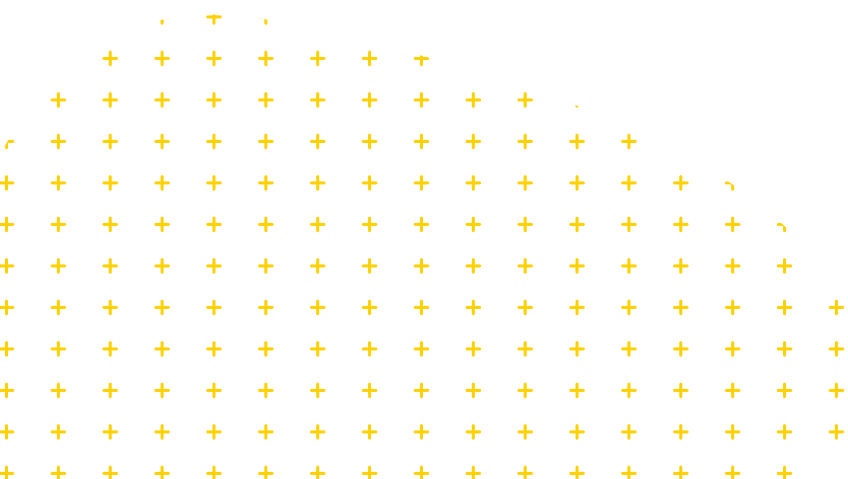
O prazo para deferimento desse desconto é de 30 dias, após a solicitação do serviço e apresentação da documentação necessária.

Declaração de matrícula

- ! *A solicitação desse serviço é realizada em seu Aluno Online, mas antes, é necessário estar com a documentação de matrícula regular ou ao menos ter o RG, CPF e documentos de escolaridade com status deferido.*



Dúvidas? Entre em contato com a equipe do seu polo de apoio ou [chame a gente no WhatsApp](#).



Central de Relacionamento
(44) 3056 8340 | (44) 9 9908 3551

Atendimento de segunda a sexta-feira das
09:00 às 21:20, sábado das 09:00 às 13:20.

